

от 15.11.2019 № 106

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ "Детский сад № 12 "Буратино"

(подпись)

Абдульманова Г.Г.

(расшифровка подписи)

"15" ноября 2019 г.

### План финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год

"15" ноября 2019 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение "Детский сад № 12  
"Буратино" общеразвивающего вида" г. Нурлат  
Республики Татарстан**

1632015726 / 163201001

**Исполнительный комитет Нурлатского муниципального  
района Республики Татарстан**

423040, РТ, г. Нурлат, ул. им 3.Т.Тимирязева, д. 13

#### 1. Сведения о деятельности государственного учреждения

Наименование государственного учреждения  
(подразделения)

ИНН / КПП

Единица измерения, руб

Наименование органа, осуществляющего функции и  
полномочия учредителя

Адрес фактического местонахождения  
государственного учреждения (подразделения)

Форма по КФД

Дата

по ОКПО

по ОКЕИ

КОДЫ

383

1.1 Цели деятельности государственного учреждения (подразделения):

осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, создание условий для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, а также права на получение бесплатного и за плату дополнительного образования.

1.2 Виды деятельности государственного учреждения (подразделения):

Дошкольное образование

1.3 Перечень государственных услуг (работ), определенных в государственном задании:

Присмотр и уход; Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования;

1.4 Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1. образовательные и развивающие услуги: обучение по дополнительным общеразвивающим программам; - выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и оказание услуг по договорам (государственным контрактам), грантам на проведение научно-исследовательских работ; - разработка учебных авторских программ, экспертиза и разработка учебно-программной документации; - издание и продажа учебно-методической литературы; - выполнение заказов на создание учебных видеофильмов и аудиовизуальных программ, а также их тиражирование (другие аудио- и видеослужбы); - создание различных учебных групп и методов специального обучения детей с отклонениями в развитии; - создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу); - создание групп выходного дня; - создание адаптационной группы кратковременного пребывания детей; - психолого-логопедические, индивидуальные и групповые занятия. 2. услуги по присмотру и уходу за детьми; 3. оздоровительные мероприятия: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, лечебная гимнастика, фитопрофилактика, услуги по массажу, аэробика, ритмика, спортивные игры, общефизическая подготовка); 4. прочие услуги: - предоставление в аренду имущества, приобретенного за счет приносящей доход деятельности; - хсерокопирование, типографские услуги; - экскурсионные услуги; - торговля товарами собственного производства и продукцией, выращенной на учебно-опытном участке; - организация праздничных мероприятий (по запросам населения).

2. Показатели финансового состояния учреждения (подразделения) на последнюю отчетную дату

Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
<b>Нефинансовые активы, всего:</b>	<b>146 462 979,90</b>
из них:	
недвижимое имущество, всего:	128 888 222,46
в том числе:	
остаточная стоимость	125 026 402,07
особо ценное движимое имущество, всего:	4 278 548,51
в том числе:	
остаточная стоимость	3 139 298,53
<b>Финансовые активы, всего:</b>	<b>1 219 765,93</b>
из них:	
денежные средства учреждения, всего	1 116 403,87
в том числе:	
денежные средства учреждения на счетах	1 116 403,87
<b>денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организа</b>	
иные финансовые инструменты	-
дебиторская задолженность по доходам	-
дебиторская задолженность по расходам	-
<b>Обязательства, всего:</b>	<b>-</b>
из них:	
долговые обязательства	-
кредиторская задолженность:	-
в том числе:	
просроченная кредиторская задолженность	-



4. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)											
			всего на закупку						в том числе					
			на 2019г. очередной финансовый год	на 2020г. 1-ый год планового периода	на 2021г. 2-ой год планового периода	на 2019г. очередной финансовый год	на 2020г. 1-ый год планового периода	на 2021г. 2-ой год планового периода	на 2019г. очередной финансовый год	на 2020г. 1-ый год планового периода	на 2021г. 2-ой год планового периода	на 2019г. очередной финансовый год	на 2020г. 1-ый год планового периода	на 2021г. 2-ой год планового периода
1.		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего	0001	X	10 749 417,25	14 053 433,48	10 654 809,76	10 749 407,25	14 053 433,48	10 654 809,76	-	-	-	-	-	-
в том числе на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года	1001	X	3 641 150,12	3 641 150,12	3 641 150,12	3 641 150,12	3 641 150,12	3 641 150,12	-	-	-	-	-	-
на закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки	2001		7 108 257,13	10 412 283,36	7 013 659,64	7 108 257,13	10 412 283,36	7 013 659,64	-	-	-	-	-	-

5. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб. с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	-
Остаток средств на конец года	020	-
Поступление	030	-
Выбытие	040	-

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб. с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего	010	-
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего	020	-
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	-

Руководитель

(подпись)

Абдульманова Г.Г.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

Гилязова Л.И.

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Заместитель директора  
(должность)

(подпись)

Исаева Г.М., 8(84345)2-44-92, nurlatcb@mail.ru

(расшифровка подписи) (телефон, e-mail)